



คำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ที่ ๑๑๐๔ /๒๕๖๕

เรื่อง แนวปฏิบัติสำหรับการสั่งการของรองอธิการบดีที่ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี

ตามที่ได้มีคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ที่ ๑๑๐๓ /๒๕๖๕ เรื่องมอบอำนาจ และหน้าที่ให้รองอธิการบดีสั่งการ กำกับดูแลและรับผิดชอบงานแทนอธิการบดี ลงวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ความทราบโดยทั่วไปแล้วนั้น บัดนี้ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีของรองอธิการบดีแต่ละฝ่ายและแต่ละวิทยาเขต เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๑) และ (๒) และมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงกำหนดแนวปฏิบัติสำหรับการสั่งการของรองอธิการบดีที่ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี ไว้ดังต่อไปนี้

๑. ให้รองอธิการบดีสั่งการเกี่ยวกับงานแทนอธิการบดีตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายที่ปรากฏในคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ที่ ๑๑๐๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยให้ถือเป็นการปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี

๒. ให้รองอธิการบดีมอบหมายงานให้ผู้ช่วยอธิการบดีในสายงานของตนรับผิดชอบงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร โดยให้ผู้ช่วยอธิการบดีพิจารณาก่อนส่งงานก่อนเสนอให้รองอธิการบดีสั่งการในสายงานที่ตนเองได้รับมอบหมายแทนอธิการบดี (กรณีเป็นการปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี)

๓. ให้หัวหน้าส่วนงานหรือหน่วยงานทุกระดับเป็นเจ้าของเรื่องขออนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณ และในกรณีที่มิหนังสือมาจากภายนอกส่วนงานเข้ามาสู่มหาวิทยาลัย ให้หัวหน้าส่วนงานทุกระดับพิจารณาก่อนส่งงาน โดยให้ความเห็นหรือข้อเสนอแนะก่อนที่จะเสนอเรื่องให้ผู้ช่วยอธิการบดีพิจารณาให้ความเห็นและรองอธิการบดีสั่งการแทนอธิการบดี

๔. เมื่อหัวหน้าส่วนงานหรือหน่วยงานดำเนินการขออนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณ ให้กองแผนงานตรวจสอบให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเสียก่อน แล้วจึงเสนอให้ผู้ช่วยอธิการบดีต้นสังกัดของส่วนงานหรือหน่วยงานที่ขออนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณ ให้ความเห็นและเสนอรองอธิการบดีสั่งการแทนอธิการบดี

๕. การอนุมัติเพื่อการใช้เงินของแต่ละส่วนงาน ให้รองอธิการบดีมีอำนาจสั่งการแทนอธิการบดีได้ในวงเงินดังนี้

๕.๑ รองอธิการบดีสังกัดส่วนกลางครั้งละไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาท)

๕.๒ รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต ผู้อำนวยการวิทยาลัยที่สังกัดส่วนกลาง และที่ตั้งอยู่นอกวิทยาเขต ให้มีอำนาจอนุมัติเพื่อการใช้จ่ายงบประมาณของส่วนงานในสังกัดตามแผนการใช้จ่ายเงินที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติแล้ว

๖. ให้รองอธิการบดีทั้งส่วนกลางและวิทยาเขต และผู้อำนวยการวิทยาลัย ทุกแห่งให้อนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินเท่านั้น ทั้งนี้ เมื่อได้รับมอบอำนาจแล้ว

ศาสตราจารย์ ดร. วิมลรัตน์

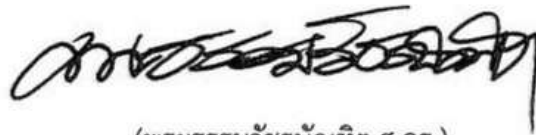
รองอธิการบดีและผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้รับมอบอำนาจจะปฏิบัติการใดๆ ต้องคำนึงถึงผลการกระทำ และต้องรับผิดชอบต่อผลการกระทำนั้นตามกฎหมายทั้งทางแพ่ง อาญา ทางปกครอง และทางวินัย

๗. เมื่อรองอธิการบดีสั่งการเป็นประการใดแล้ว ให้แจ้งหัวหน้าส่วนงานหรือบุคคลที่ต้องปฏิบัติ หรือรับผิดชอบโดยไม่ชักช้า และให้เจ้าหน้าที่ผู้รับงานไปปฏิบัติต้องลงลายมือชื่อรับทราบในเอกสารนั้น ทุกครั้ง

๘. ในกรณีที่มีข้อสงสัยว่า งานที่เสนอเข้ามาในระบบสารบรรณของมหาวิทยาลัยแล้วเป็นงานที่ รองอธิการบดีรูปหรือคนใดจะสั่งการได้ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี หรือผู้อำนวยการสำนักงาน วิทยาเขตพิจารณาถ่วงถ่วงเบื้องต้น โดยปรึกษาขอความเห็นจากผู้เกี่ยวข้องแล้วจึงนำเสนออธิการบดี เพื่อสั่งการโดยไม่ชักช้า

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(พระธรรมวัชรบัณฑิต,ศ.ดร.)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย